

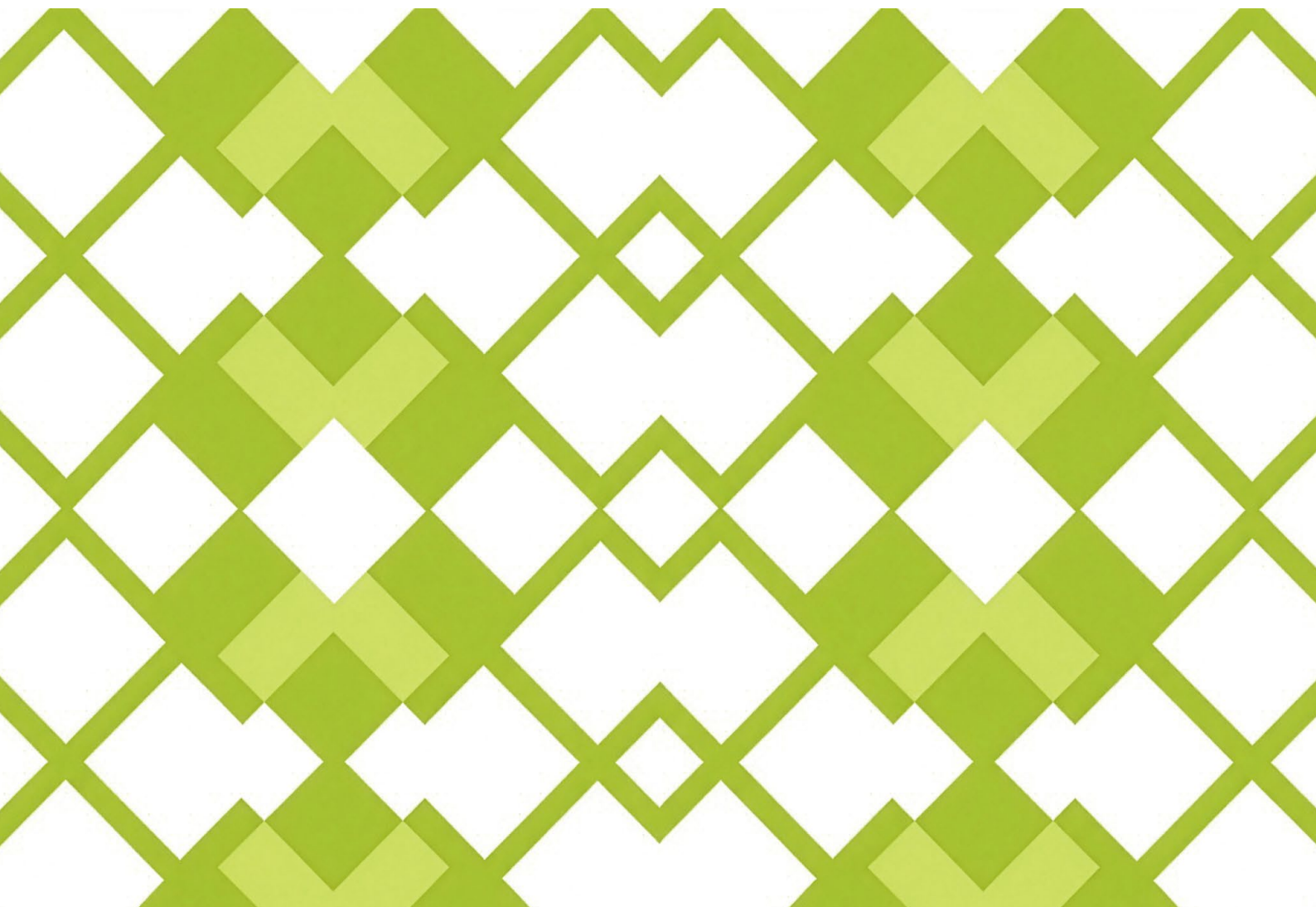


令和9年度（2027年度）

森村学園高等部

一般入学試験
帰国生入学試験

募集要項



【1】一般入試（書類選考）＜すべての国公立、私立（オープンのみ）併願可＞

【募集人員】 男女 計10名

【出願資格】 以下①～⑤の条件をすべて満たしている者

- ①本校の教育方針に賛同する者
- ②2011年4月2日から2012年4月1日に出生し、国立、公立中学校を2027年3月卒業見込みで、本校の書類選考基準に適合した者
- ③事前に学校説明会や見学会に参加し、個別相談を受けている者
＜書類選考基準＞
 - ※3年次の1学期（前期）以降の成績が次の基準（1）（2）（3）をすべて満たす者
 - （1）9教科の評定が 38/45以上であること（5段階評定）
 - （2）9教科の評定は全教科「3」以上であること。また、各教科の評定に空白がないこと
 - （3）5教科（国語・数学・理科・社会・外国語）の評定は「3」以下が2つ以上ないこと＜加点＞英検準2級以上、漢検準2級以上、各活動で顕著な成績を残した者など（加点上限2点）
 - ※3年次の欠席日数（出願日まで）が10日以内であること
- ④「在学学校との進路相談」（下記参照）において出願が可能であると判断された者
- ⑤入学後、保護者の元から通学できる者

【出願手続】 本校ホームページから「インターネット出願」を確認の上、郵送にて手続に必要な書類を提出してください。

＜インターネット出願期間＞ 2027年1月24日（日）から1月29日（金）23:59まで

＜検定料＞ 25,000円（一旦納入された検定料は、いかなる理由でも返金いたしません。）

＜提出書類＞

①志願票

※インターネット出願（検定料納入含む）完了後に、A4サイズで印刷し、志願票部分を切り取ってください。

②調査書（在籍中学校で用意した調査書用紙）（厳封）

③課題作文

※400字詰めB4原稿用紙を使用してください（原稿用紙は各自で用意してください）。

※課題作文に関する詳細は、出願手続完了後に完了メールにてお知らせします。

④加点申請に関わる各種証明書（資格等）の写し

＜提出方法＞

インターネット出願後、2月3日（水）までに本校に届くように簡易書留（角2封筒）で郵送してください。宛名は「受験票・志願票」の右側に印字された「宛名票」を使用してください（受領確認メールは送信しません）。

【選考方法】 書類選考（調査書・課題作文）

【選 考 日】 書類選考のため登校する必要はありません。

【合格発表】 2月10日（水）10:00～3月1日（月）23:59

【入学手続】 「合格発表サイト」より「入学金決済サイト」にアクセスしてお手続きしてください。

＜手続①＞2月12日（金）23:59までに入学金250,000円のうち100,000円を納入してください。

＜手続②＞3月1日（月）23:59までに「入学金残金（150,000円）」と「施設設備資金（145,000円）」の合計295,000円を納入してください。

＜注意＞各指定期日までに納入されない場合は、入学辞退となります。また、一旦納入された入学金及び提出書類は、理由のいかんにかかわらずお返しいたしませんので、ご了承ください。

【在学学校との進路相談】

受験を希望する場合は、「在学学校との進路相談」を行います。12月上旬までに在学学校の先生に以下の（1）（2）の内容をお伝えください。

（1）在学学校との進路相談は、郵送にて出願資格を満たしていることを確認させていただきます。

（進路相談用紙、資格証明書コピー等は、12月15日（火）～12月17日（木）必着でご郵送ください。）

（2）「2027年度神奈川県私立中学校・高等学校入学者選抜申し合わせ事項」に基づき、国立・公立中学校との進路相談による私立高校への応募は1校のみとなっています。

【2】帰国生入試 A 型 <他校との併願可>

【募集人員】 男女 若干名

【出願資格】 以下①～⑥の条件をすべて満たしている者

- ①本校の教育方針に賛同する者
 - ②2011年4月2日から2012年4月1日に出生した者
 - ③原則、保護者の勤務等により、海外滞在1年以上、帰国後3年以内の者
 - ④次のA・B・Cのいずれかを2027年3月卒業見込みで、本校の書類選考基準（下記⑤）に適合した者
 - A：国内中学校（国立・公立中学校、私立中学校）在学者
 - B：文部科学大臣認定の日本人学校在籍者
 - C：日本の私立在外教育施設在籍者
 - ※B・Cの場合、出願時直近の3年以内で1年以上在籍する者
 - ⑤<書類選考基準> 以下(1)(2)の両方を満たしている者
 - (1)一般入試（書類選考）の基準と同等、または3教科（国語・数学・外国語）の評定が12/15（5段階評定）以上であること
 - (2)9教科の評定は全教科「3」以上であること。かつ、5教科（国語・数学・理科・社会・外国語）の評定は「3」以下が2つ以上ないこと。また、各教科の評定に空白がないこと
 - <加点>英検準2級以上、漢検準2級以上、各活動で顕著な成績を残した者など（加点上限2点）。ただし、3教科基準を利用した場合は加点なし
 - ⑥入学後、保護者の元から通学できる者
- ☆上記条件に当てはまらなくても考慮する場合があります。詳しくはメール（koho@morimura.ac.jp）でお問い合わせください。

【出願手続】 本校ホームページから「インターネット出願」を確認の上、郵送にて手続に必要な書類を提出してください。

<インターネット出願期間> 2026年10月15日（木）から12月2日（水）23：59まで

<検定料> 25,000円（一旦納入された検定料は、いかなる理由でも返金いたしません。）

<提出書類>

①志願票

※インターネット出願（検定料納入含む）完了後に、A4サイズで印刷し、志願票部分を切り取ってください。

②在籍校が発行する調査書（日本語）（厳封）

③本校指定海外在留証明書（ホームページからダウンロードしてください。）

④加点申請に関わる各種証明書（資格等）の写し

⑤課題作文

※400字詰めB4原稿用紙を使用してください（原稿用紙は各自で用意してください）。

※課題作文に関する詳細は、出願手続き完了後に完了メールにてお知らせします。



海外在留証明書

<提出方法>

インターネット出願後、12月4日（金）までに本校に届くように簡易書留（角2封筒）に準ずるもので郵送してください。宛名は「受験票・志願票」の右側に印字された「宛名票」を使用してください（受領確認メールは送信しません）。

【選考方法】 ①書類選考 ②調査書 ③生徒面接（課題作文の内容含む）

【試験日】 12月13日（日） 受付時間 10：00～10：20 面接 10：30～

【合格発表】 12月14日（月）10：00～3月1日（月）23：59

【入学手続】 「合格発表サイト」より「入学金決済サイト」にアクセスしてお手続きしてください。

<手続①> 12月15日（火）23：59までに「入学金（250,000円）」を納入してください（日本時間）。

<手続②> 3月1日（月）23：59までに「施設設備資金（145,000円）」を納入してください（日本時間）。

<注意> 各指定期日までに納入されない場合は、入学辞退となります。また、一旦納入された入学金及び提出書類は、理由のいかんにかかわらずお返しいたしませんので、ご了承ください。

【3】帰国生入試 B 型 <他校との併願可>

【募集人員】 男女 若干名
【出願資格】 以下①～⑤の条件をすべて満たしている者 ①本校の教育方針に賛同する者 ②2011年4月2日から2012年4月1日に出生した者 ③次のAまたはBに在籍する者(原則、海外滞在1年以上かつ1年以上通学している者) A: 国外の現地校 B: 国外のインターナショナルスクール ④日本の中学校に相当する課程の学業成績が良好である者 ⑤入学後、保護者の元から通学できる者 ☆上記条件に当てはまらなくても考慮する場合があります。詳しくはメール(koho@morimura.ac.jp)でお問い合わせください。
【出願手続】 本校ホームページから「インターネット出願」を確認の上、郵送にて手続に必要な書類を提出してください。 <インターネット出願期間> 2026年10月15日(木)から12月2日(水)23:59まで <検定料> 25,000円(一旦納入された検定料は、いかなる理由でも返金いたしません。) <提出書類> ①志願票 ※インターネット出願(検定料納入含む)完了後に、A4サイズで印刷し、志願票部分を切り取ってください。 ②在籍校が発行する調査書(学業成績が記載されていること)(厳封) ③本校指定海外在留証明書(ホームページからダウンロードしてください。) ④各種証明書(資格等)の写し <提出方法> インターネット出願後、12月4日(金)までに本校に届くように簡易書留(角2封筒)に準ずるもので郵送してください。宛名は「受験票・志願票」の右側に印字された「宛名票」を使用してください(受領確認メールは送信しません)。
【選考方法】 ①書類選考 ②調査書 ③作文 ④面接(本人のみ)
【試験日】 12月13日(日) 受付時間 10:00～10:20 作文 10:30～11:20 面接 11:45～
【合格発表】 12月14日(月) 10:00～3月1日(月) 23:59
【入学手続】 「合格発表サイト」より「入学金決済サイト」にアクセスしてお手続きしてください。 <手続①> 12月15日(火)23:59までに「入学金(250,000円)」を納入してください(日本時間)。 <手続②> 3月1日(月)23:59までに「施設設備資金(145,000円)」を納入してください(日本時間)。 <注意> 各指定期日までに納入されない場合は、入学辞退となります。また、一旦納入された入学金及び提出書類は、理由のいかんにかかわらずお返しいたしませんので、ご了承ください。



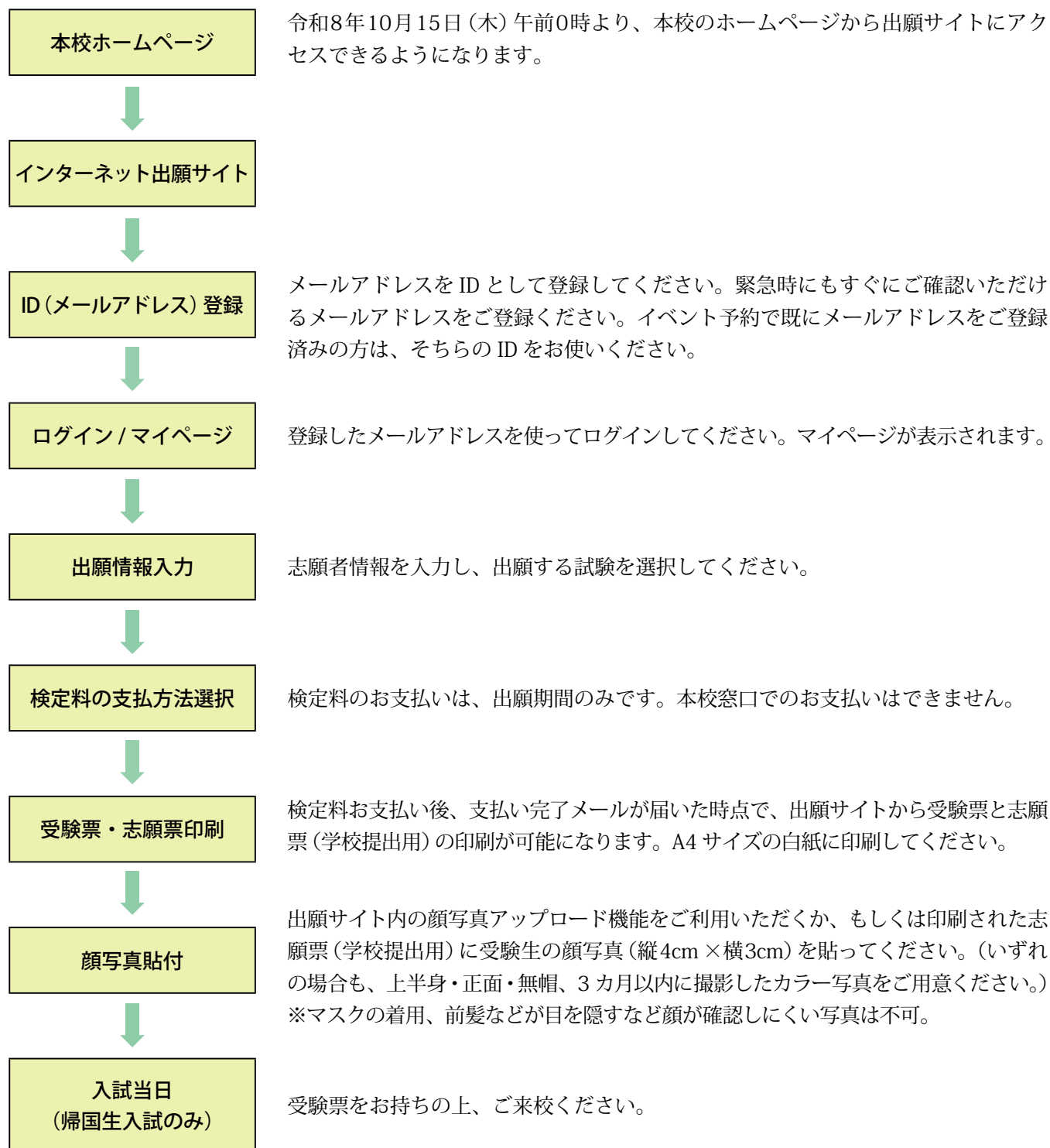
【4】インターネット出願（一般入試・帰国生入試共通）

☆出願期間内は、平日・土日・祝日を問わず出願手続きができます。

☆検定料のお支払方法は、以下の通りです。

- (1) クレジットカード・・・VISA カード・マスターカードの2種類
- (2) コンビニエンスストア・・・セブンイレブン・ローソン・ファミリーマート・ミニストップの4社各店舗
- (3) ペイジー対応金融機関 ATM
- (4) amazon pay・PayPay・au PAY

☆インターネット出願の流れ



※インターネット出願についてのお問い合わせは、出願サイト上でご確認いただけます。

【5】入試当日について { 帰国生入試 (A 型・B 型共通) のみ }

- (1) 受付時間は、10:00 から 10:20 です (9:40 から校内に入場できます)。
- (2) 受験票、筆記用具、上履き、下足袋を持参してください。
- (3) 腕時計 (置時計) は使用できません。
- (4) 携帯電話やスマートフォン等の電源、腕時計 (置時計含む) のアラームは切って、すべてカバンの中に入れて入場してください。
- (5) 机の中には、何も入れないでください。
- (6) 受験生は、一度試験会場に入場すると、面接が終了するまで会場から出ることはできません。
- (7) 自己都合により遅刻する場合は、学校に連絡してください (045-984-2505)。
ただし B 型の受験生は、作文試験開始時刻 (10:30) より 20 分以上遅刻した場合、受験できません。

【6】合格発表から入学式まで

合格発表	合否は入試区分 (一般入試・帰国生入試 A 型・帰国生入試 B 型) ごとに決められた期間に、合否確認サイトで発表します。
入学手続	入試区分により異なりますので、それぞれの項でご確認ください。
入学ガイダンス	3月6日 (土) 10:00 より「入学ガイダンス」を行います。その後、制服採寸やその他の物品の販売会を行います。
学習相談日	3月下旬に、3教科 (国語・数学・英語) の入学前学習に対するフォローアップなどを行う日を 5 日間程度設けます。必ず出席してください。
入学式	4月7日 (水)

【7】学費等

授業料	600,000円	※一括払い または 分割払い
施設設備資金	145,000円	左記は入学時 (進級時は 115,000円)
教育環境維持費	182,000円	※一括払い または 分割払い
生徒会入会金	2,500円	入学初年度のみ
生徒会費	4,000円	
PTA 会費	4,000円	
PTA 森村っ子支援金	6,000円	
預り金	100,000円 (予定)	(高等部1年) 教材費・クラス費・防災用非常食費等 ※学年により金額が異なります。

※経済状況の変動により、学費を変更する場合があります。

※授業料および教育環境維持費の納付方法は学園の定める方法によるものとし、変更する場合があります。

※「学校指定の個人用2in1PC (OS: Windows)」をご購入いただいております。

金額および端末種類は変動する可能性があります (約18万円)。

※寄付金 (任意) 入学手続後、一口50,000円・4口以上

教育活動に対する支援、質の高い教育環境整備のために入学寄付金にご協力をお願いします。詳細は、入学関係書類にてご案内いたします。

【8】個人情報について

本校の受験にあたってご提出いただいた個人情報は、入学試験・合格発表・入学手続とこれらに付随する業務の目的以外には使用いたしません。

【9】生成 AI 利用について

本校の高等部では、情報活用能力向上のため、生成 AI のリテラシー教育を実施した上で、授業や HR などでも生成 AI を活用します。保護者の方には、ご理解いただきますよう、よろしくお願いいたします。

【10】その他

障がい等があって、受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を検討する必要がある場合は、出願前に必ずご相談ください。

【11】問い合わせ先

インターネット出願についてのお問い合わせは、出願サイト上でご確認いただけます。
その他は、koho@morimura.ac.jp へ、お問い合わせください。

