

# 森村学園中等部高等部

## 理科助手（非常勤職員）募集要項

1. 雇用区分	乙種非常勤職員（理科助手）
2. 業務内容	<p>実験及び予備実験等を中心とした</p> <p>① 実験準備（実験材料の作製）、片付け</p> <p>② 薬品、実験器具管理</p> <p>③ 実験授業時のサポート</p> <p>④ 予算の管理のサポート</p> <p>その他、必要と認められること</p>
3. 契約期間	<p>令和7年4月1日より令和8年3月31日まで</p> <p>※ 採用日より3か月間を試用期間とする。</p> <p>※ 勤務成績・能力等の判断により、契約を更新する場合があります。</p>
4. 募集人員	1名
5. 勤務曜日及び時間	<p>勤務曜日 月曜日～土曜日のうち5日間</p> <p>勤務時間 月曜日～金曜日 8：20～16：20（休憩1時間を含む）</p> <p>土曜日 8：20～14：20</p>
6. 休日休暇	<p>週休2日制（日曜日および月曜日～土曜日のうち1日）</p> <p>その他、祝日・年末年始・学園の定める休日等、有給休暇等</p>
7. 応募資格	<p>理科実験に興味・関心があり、大学、短大、または専門学校を卒業した方、もしくは今年度卒業見込みの方</p>
8. 応募書類	<p>① 自筆履歴書（写真添付）</p> <p>※ 有効なEメールアドレスを必ず記入してください。</p> <p>② 卒業証明書、または卒業見込証明書</p>
9. 応募方法	<p>上記応募書類を下記住所（担当：栗原）宛てに、学園に郵送して下さい。</p> <p>※応募封筒には「理科助手応募書類」と朱書で表記してください。</p>
10. 選考	<p>書類選考、面接</p> <p>※応募書類到着後、書類選考通過者には、詳細な面接日時をご相談させていただきます。<u>採用が決まり次第、募集は終了しますので、予めご了解ください。</u></p>
11. 待遇	<p>給与：月給18万円以上（週の勤務時間38時間の場合）</p> <p>諸手当：実費交通費、時間外手当等</p> <p>福利厚生：社会保険、雇用保険、労災保険加入</p>
12. 募集者名及び勤務地	<p>学校法人 森村学園 理事長 松本茂</p> <p>〒226-0026 神奈川県横浜市緑区長津田町2695</p> <p>森村学園中等部・高等部</p>
13. 受動喫煙対策	敷地内禁煙
14. 問合せ先	<p>電話番号：045-984-2505</p> <p>担当：中等部高等部 理科主任 栗原美幸</p>
<p>《提出された書類の取扱いについて》</p> <p>ご提出いただいた履歴書等の個人情報、本学園が責任をもって管理し、採用試験終了後に書類は適切かつ慎重に処分させていただきます。</p>	