

## 森村学園中等部高等部 家庭科非常勤講師募集要項

|                 |  |
|-----------------|--|
| 職 種             | 家庭科非常勤講師（令和7年4月1日より勤務）   |
| 就業場所            | 森村学園中等部高等部   |
| 契約期間            | 令和7年4月1日より令和8年3月31日まで（※採用日より3か月間を試用期間とします）   |
| 募集人員            | 1名（男女不問）   |
| 応募資格            | <p>① 令和7年3月、大学院修士課程修了見込または既に修了した者。または学部卒業見込または既に卒業した者。</p> <p>② 中学校高等学校の家庭科教員免許状取得または取得見込の者。<br/>（授業担当時間 週3時間程度の予定。週1日（月・水・金のいずれか）勤務できる方。）</p>   |
| 応募書類            | <p>① 履歴書（写真添付）<br/>※日中連絡可能な電話番号とメールアドレスを記入してください。<br/>※職歴を記載する際は、教育関係の仕事に従事した記録については、担当学年、担当領域などがわかるように詳しく記述してください。別紙に書いても構いません。</p> <p>② 最終学校の卒業証明書または卒業見込証明書<br/>大学院修了者は学部・大学院両方の書類を提出してください。</p> <p>③ 教諭免許状の写し（表裏両面。更新済の方は更新証明書も添付）または取得見込証明書</p> <p>④ 成績証明書<br/>大学院修了者は学部・大学院両方の書類を提出してください。<br/>※教職経験者は②卒業証明書④成績証明書を提出しなくても構いません。</p> |
| 出願期間            | <p>令和7年2月8日（土）必着<br/>封筒表面に「家庭科非常勤講師応募書類在中」と朱書で表記してください。<br/>※あわせて email: mm410017@morimura.ac.jp にメールを送信してください。<br/>メールの件名は「家庭科非常勤講師応募書類送付」とし、本文に氏名と書類を郵送した旨を明記してください。</p>   |
| 選 考             | <p>1次選考 書類選考（メールにて可否を連絡します）<br/>2次選考 面接試験（1次選考合格者のみ）<br/>令和7年2月14日（金）～2月16日（日）を予定しています（応相談）。<br/>1次選考の結果と共に日時をお知らせいたします。</p>   |
| 待 遇             | 本学園の給与規定により支給（交通費実費支給）   |
| 受動喫煙防止措置の状況     | 学園敷地内禁煙  |
| 送 付 先<br>問い合わせ先 | 〒226-0026 神奈川県横浜市緑区長津田町2695<br>森村学園中等部高等部 技術・家庭科主任 岡 真由美<br>電話番号:045-984-2505  |

\*ご提出いただいた履歴書等の個人情報、本学園が責任をもって管理し、採用試験終了後に書類は適切かつ慎重に処分させていただきます。

（募集者名称） 学校法人森村学園